

عملکرد آموزش و توانمندسازی سرمایه‌های انسانی بخش معدن و صنایع معدنی در سال ۱۴۰۲:

جدول برگزاری دوره‌های آموزشی برای همکاران ستاد سازمان در سال ۱۴۰۲:

عنوان	تعداد کارکنان	تعداد دوره	تعداد عنوان	مدت ساعت	نفر دوره	نفر ساعت	سرانه نفر دوره	سرانه نفر ساعت
دوره‌های تخصصی شغلی	۴۳۳	۱۰۶	۸۶	۱۳۷۰	۸۴۹	۱۰۱۵۱	۲	۲۳
دوره‌های عمومی	۴۳۳	۱۳۵	۵۸	۱۹۳۴	۱۸۲۳	۲۰۶۹۵	۴	۴۸
دوره‌های مدیران	۴۶	۹۵	۴۷	۱۲۴۶	۲۷۷	۲۷۷۳	۶	۶۰
دوره‌های کارکنان	۳۸۷	۲۰۷	۱۳۷	۲۸۵۳	۲۲۷۹	۲۶۷۵۸	۶	۶۹

جدول برگزاری دوره‌های آموزشی برای کارکنان بخش معدن و صنایع معدنی در سال ۱۴۰۲:

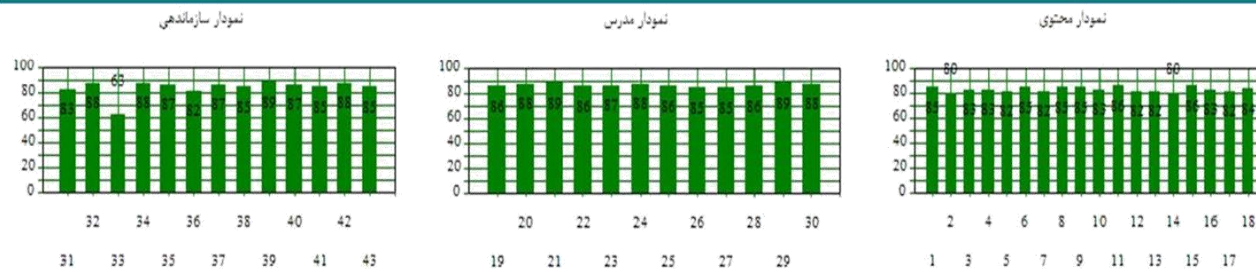
عنوان	تعداد کارکنان	تعداد دوره	تعداد عنوان	مدت ساعت	نفر دوره	نفر ساعت	هزینه	سرانه نفر دوره	سرانه نفر ساعت	ملاحظات
دوره‌های تخصصی شغلی	۸۰۴۸	۱۵۶	۱۲۲	۲۰۶۷	۳۸۶۹	۴۹۹۸۰	۲۰,۸۰۰,۲۴۱,۹۴۵	۰,۵	۶	برخی از هزینه کلاس‌ها هنوز پرداخت و لحاظ نشده اند
دوره‌های عمومی	۸۰۴۸	۱۸۹	۸۲	۲۵۵۲	۴۷۷۵	۵۳۷۱۹	۱۲,۳۵۲,۸۲۷,۳۹۵	۰,۶	۷	

روش برگزاری دوره‌های آموزشی در سال ۱۴۰۲:

نحوه برگزاری کلاس	تعداد
دوره های تلفنی	۶
دوره های حضوری	۱۳۹
دوره های حضوری / غیر حضوری (آنلاین همزمان)	۷
دوره های مجازی (آنلاین)	۱۰۶
دوره های مجازی (آفلاین)	۳۱۱

✓ ارزیابی اثربخشی (واکنش) کلاس‌های آموزشی سال ۱۴۰۲

میانگین محتوا: % ۱۳/۸۵	میانگین مدرسی: % ۳۳/۸۷	میانگین سازماندهی: % ۶۶/۸۸	میانگین کل: % ۸۵/۸۵
تعداد دوره: ۲۸۰	نفر دوره: ۸۹۸۱	نفر ساعت: ۱۰۱۶۱۹	قبول شدگان: ۳۹۶۶



سوالات سازماندهی	سوالات مدرسی	سوالات محتوا			
محیط آموزشی از نظر امکانات فیزیکی (آب، حرارت، صدا و...)	31	قدرت بیان استاد برای تشریح مطالب	19	گازیری بودن مطالب	1
نظم شروع و خاتمه کلاس	32	قدرت اداره کلاس استاد	20	تازه و نو بودن مطالب	2
نحوه پذیرایی و اداره امور	33	رعایت حضور به موقع در کلاس و رعایت طول زمان کلاس	21	کیفیت و محتوای جزوات و ارتباط آن با مطالب ارائه شده	3
عزیز برخورد دست اندر کاران دوره	34	تخصص و تسلط استاد در ارائه مطالب	22	زمان بندی جلسات برای ارائه مطالب	4
با توجه به جمع جهات میزان رضایت شما از دوره	35	تلاش استاد در ارائه مطالب	23	مدت زمان آموزش	5
نحوه پذیرایی	36	قدرت استاد در پاسخ سوالات	24	ارتباط دوره با نیاز شغلی شما	6
نظم در شروع، خاتمه و برگزاری دوره	37	توانایی اساتید برای ایجاد انگیزه در فراگیری درس	25	تاثیر دوره در بهبود عملکرد شغلی شما	7
فضا و امکانات آموزشی (آب، تهویه، سرمایش، گرمایش، سرویسده، ظرفیت مناسب کلاس)	38	نوجه استاد به حضور و غیاب دانشجویان	26	کیفیت و کاربردی بودن مطالب	8
نحوه برخورد مسئولین اجرایی ارائه	39	در مجموع استاد این دوره را چگونه ارزیابی می کنید؟	27	تناسب مطالب طرح شده در دوره با اهداف آن	9
کیفیت اطلاع رسانی و دعوت از شرکت کنندگان	40	دانش و اطلاعات به روز مدرس در زمینه محتوای دوره	28	تناسب محتوای دوره با مدت زمان ارائه شده	10
تناسب فاصله زمانی با گذاری محتوا با ارزیابی نهایی	41	میزان و نحوه پاسخگویی مدرس به سوالات مرتبط	29	شروع به موقع آزمون الکترونیکی	11
نحوه پشتیبانی مسئولین اجرایی	42	فن بیان، مهارت و تسلط مدرس در ارائه و انتقال مطالب	30	متناسب بودن سوالات آزمون الکترونیکی با محتوای ارائه شده	12
محیط و امکانات آموزش مجازی	43			رعایت اصول طراحی سؤال آزمون الکترونیکی	13
				متناسب بودن تعداد سوالات آزمون الکترونیکی با زمان اختصاصی داده شده	14
				شروع به موقع آزمون	15
				متناسب بودن سوالات آزمون با محتوای ارائه شده	16
				رعایت اصول طراحی سوالات آزمون	17
				متناسب بودن تعداد سوالات آزمون با زمان اختصاصی داده شده	18